

# 郑州市教育局

## 关于加强中小学校心理咨询室建设的意见

郑教基〔2011〕46号

各县（市、区）教育局，市教育局直属、事业办、社会力量办各中学：

为全面贯彻落实全国和省、市教育工作会议精神，推动《国家中长期教育改革和发展规划纲要》深入实施，按照市委、市政府加快建设郑州都市区的决策部署，郑州市教育局将中小学心理咨询室建设列为2011年专项工程之一，为确保按时、按质完成此项工作，制定此意见。

### 一、功能定位

学校心理咨询室是组织和实施心理健康教育工作的具体机构，具有预防、调适学生心理行为问题，促进学生健康成长，提高教师心理健康教育能力，为家庭教育提供咨询和服务等功能职责。具体职责如下：

（一） 建立和管理学生心理档案，定期对学生心理健康状况进行测查和分析，及时了解和掌握全校师生的心理健康状况，为学校教学和管理活动提出意见或建议。

（二） 以发展性心理咨询为主，开展个体咨询、团体咨询、信函咨询、电话咨询、网络咨询等各种心理咨询（辅导）服务。

(三) 在全面了解学生心理健康状况的基础上, 通过心理活动课程、专题讲座、心理主题班会、各种学生活动等途径和方式, 积极开展行之有效的心理健康教育活动的。

(四) 依托心理咨询室积极开展心理健康教育校本培训, 充分依靠班主任、学科教师等校内各方面力量开展全员心理健康教育工作。提高全校教职工心理健康教育能力和自身心理健康水平。

(五) 向家长提供有关家庭心理健康教育的咨询, 指导家长正确了解和把握孩子的心理特点、成长规律及心理健康教育策略。

(六) 做好学生心理危机的预防和干预工作。

## 二、建设目标

2011 年内, 城区 100% 的中小学校、县 (市) 区 50% 的农村

中小学都建立起心理咨询室, 年底市教育局将组织达标验收。

## 三、建设标准

根据心理健康教育的需要和实际条件来确定学校心理咨询室建设标准。各学校至少要有心理办公接待室和个体咨询室 (两者可以合二为一, 但功能要齐全)。条件比较好的学校, 可以建设功能齐全、设施先进的心理咨询中心, 包括心理办公接待室、个体心理咨询室、心理测量室、沙盘游戏室、团体心理活动室、

心理放松室、心理宣泄室、心理阅览室等。各功能室具体建设要求见附件 1。

(一) 选址原则。选址应本着安静和方便的原则，选择采光，通风条件良好的地方；选择私密性好的场所，既要有较好的文化氛围，又不至于过分嘈杂，有助于学生调整心态。

(二) 命名原则。心理咨询室名称可以根据各学校的特色温馨命名，可加冠亲切、生动、有亲和力和归属感的标识，以拉近学生与咨询室的心理距离，使心理咨询室成为“学生之家”。

(三) 设备的配置。学校可根据办学条件和工作需要，有选择性地配置，但要达到评估细则中合格标准的最低要求。

(四) 环境的布置。整个房间的布置以简洁大方、温馨舒适，温暖宁静，房间要达到一定的隔音效果。

(五) 人员配备。心理健康教育是一项科学性和专业性较强的工作，必须由经过专业培训、具备相应任职资格的专兼职教师担任。鼓励有一定心理专业知识和技能班主任、团队干部及其他教职工兼任此项工作。每个学校应至少有 1 名接受过专业培训的专兼职心理健康教育教师。要成立心理健康教育教研组。心理健康教育教师应遵守心理咨询人员工作守则和教育工作者的道德规范，严格以科学态度和专业要求工作，每学年参加业务主管部门组织的专业培训不少于 30 学时。

#### 四、组织领导

郑州市教育局成立郑州市中小学心理健康教育工作领导小组，在教育局党委的领导下开展工作，由主管局长任组长，基础教育处、体育卫生艺术教育处、师资培训处、民办教育管理处、教学研究室等有关处室负责人任副组长，各县（市、区）、市教育局直属各学校也要成立相应的领导机构，确保此项工作的落实。

- 附件：1.郑州市中小学心理咨询功能室建设标准（试行）  
2.郑州市中小学心理咨询人员工作守则  
3.郑州市中小学心理咨询室评估细则（试行）

二〇一一年三月二十四日

附件 1:

# 郑州市中小学心理咨询功能室建设标准

(试行)

心理咨询室功能室具体分为:心理办公接待室、个体咨询室、沙盘游戏室、心理团体活动室、心理宣泄室、心理放松室、心理阅览室和心理测量室。

## 一、心理办公接待室

### (一) 主要功能

办公接待室是心理教师日常办公和接待来访师生、家长,预约登记,接听热线电话,整理和放置学生心理档案或相关教学资料的场所。作为心理咨询的第一站,在环境设计上要求清幽淡雅,给来访者以亲近平等的第一感受,自然,不要具有压迫感。不论是工作者还是来访者,此环境都有助于理清思路,平静心情。同时要注意以下功能:

- 1、该区域可以承担预约、接待等功能。
- 2、作为心理老师整理来访者心理档案、进行活动设计的场所。
- 3、存放心理档案,一方面便于管理,另一方面便于心理老师查阅了解来访者心理情况和咨询记录,为科研提供资料保证。

### (二) 建设标准

环境设施采用明亮、自然、大方的格局。常用配置设备如下:

1、办公器材：办公桌椅、沙发、茶几、文件柜、档案书柜、书架、杂志架、饮水机、办公电脑（能上网）、数码相机、打印机、电话、心理挂图、盆花、冷暖空调等。

2、办公资料：专业书籍、参考书、报纸、杂志、学生档案袋、各类表格等。

3、心理档案管理系统：依托心理测评软件实现在线心理测评、在线心理咨询、在线心理教育等功能，能够自动高效的收集建立心理档案所需要的个人信息、心理测评、心理咨询数据。也作为学校的心理健康教育平台在局域网或互联网上进行使用。

## 二、个体咨询室

### （一）主要功能

个体咨询室是进行个别心理咨询的地方。作为心理教师与来访者进行面对面咨询的场所，意在创造一种温馨、安全的咨询氛围，使来访者的情绪能够平静、轻松，具有安全感和对心理老师的信任感。

### （二）建设标准

环境设施宜采用安全、柔和、温馨的布置。采光通风条件好，室内装饰风格温馨、宁静，尽可能减少线条和棱角，避免强烈刺激的色彩或过于灰暗的颜色和灯光；设施简洁大方，摆放适宜，安全舒适。要选在稍微隐蔽和安静一些的房间。最好有隔音的玻

璃或者声音密封较好的配备。有条件的学校可以设置冷暖两种色调的个体咨询室。常用配置设备如下：

1、2 张沙发椅：注意沙发的质地和摆放角度和距离（80-120cm 为宜）。沙发应选择具备舒适和柔软等特质的布艺或其他类沙发。尽量避免使用一般硬质座椅作为咨询中心的座椅，否则会使得来访者感到冷漠、紧张，产生防御心理，影响接受咨询的愿望。求助者来访者的座位应面对门口并与心理教师成 90° 角，以减轻求助者的心理压力。

2、圆角茶几：颜色质地与整个房间协调，用于摆放纸巾和水杯，也可放置花卉之类富有生机的装饰品。保持干净整齐，不要放置多余杂物。

3、纸巾盒及纸篓：以与环境相协调、取用方便为宜。

4、无声钟表：挂式或台式钟表，放在咨询中心中醒目的位置，帮助合理掌控时间。

5、装饰品：如在适当的地方摆放生长良好的植物，优美且富有意境的心理挂图等。

6、饮水器具，冷暖空调等。

### 三、沙盘游戏室

#### （一）主要功能

沙盘游戏室是心理咨询人员利用目前国际上最流行的沙盘游戏方式对来访者进行心理治疗的场所。沙盘游戏符合人们喜欢游戏的特点。能够帮助来访者克服语言表达不完善的困难，使得他们自主、轻松地获得教育的意义，同时也帮助心理咨询师有效地完成咨询工作。沙盘游戏的深层次运用不是心理投射和治疗，而是让学生将潜意识以有形的方式呈现出来，可以起到沟通和发挥无意识的力量，启迪心智促成心理的成长与积极转化，获得个性化的体验和天人合一的感受。

## （二）建设标准

环境设施宜采用安全、柔和、温馨的布置。采光通风条件好，室内装饰风格温馨、宁静。沙盘游戏室，在规划上，主要是营造一个安全、包容的空间，给学生以温暖安全的感受，促进学生更好的表达自己内心深处的愿望。常用配置设备如下：

1、沙盘。标准尺寸，内径为  $72 \times 57 \times 7\text{cm}$ ，实木结构，外侧为木本色，内侧为蓝色。

2、沙具架。

3、沙子。沙子在某种程度上构成来访者的一个内在释放和保护的空间，外围的限制与内在的释放有机结合在一起，对心理治疗起到调和维护的作用。材质为精选的天然细沙。



4、沙具。沙具可以表现人物、思想、状态、情感以及众多无限潜在的可能性。来访者从中选择自己需要的沙具、在沙盘中摆放、表演，从而充分展现自己的内在世界，表达自己的情感体验，并从中获得对自身心灵的知性理解和情感关怀。沙具的材质包括木质、陶土、塑胶、树脂、金属、水晶、绢质、蜡质、瓷质、玻璃等各种材质。

#### 四、心理团体活动室

##### (一) 主要功能

心理团体活动室是开展心理健康活动课教学和针对某一心理问题进行室内团体辅导、游戏辅导、心理训练的场所，兼有心理健康活动课教室和团体辅导室的功能，因此这个功能分区的占地面积比较大。

##### (二) 建设标准

环境设施宜采用轻松、活泼的布置格局，色调应以温暖舒适为宜，墙壁、窗帘等大块的颜色以偏明亮的暖色系列，如淡黄色或粉红色。地板可用木质地板或耐脏地毯，方便开展室内游戏活动。心理活动室可根据团体活动的规模或团体咨询的需要，分隔为活动区和观察区，中间用单向玻璃隔开，活动区可设置一面涂鸦墙。常用配置设备如下：

- 1、团体辅导时使用的可配置组合活动桌椅。
- 2、心理视听资料：有心理学意义的音乐或影视作品光盘，

供团体咨询或个体辅导用。

3、团体活动道具包：团体活动道具包是指开设系列团体心理活动课程所需要的配套道具，可以购买也可以自己开发。提倡使用以积极心理学理论为体系的积极优势、积极情绪、积极关系、积极应对、积极成长、积极组织 6 大主题设计的团体活动课程。

4、电脑、投影、音响等多媒体设备。

5、抱枕、心理挂图、白板，冷暖空调等。

## 五、心理宣泄室

### （一）主要功能

心理宣泄室是供来访者宣泄情绪的场所，来访者可以将他们的一些不良情绪以安全的方式释放出来。同时在此过程中，他们也获得娱乐、锻炼身体的目的。

### （二）建设标准

环境设施宜采用简单、粗犷的布置格局，注意安全性。地板可用耐脏地毯，注意隔音效果，墙壁等以冷色调的大块颜色为主，适当配以挂画；可配置沙袋和拳击手套、球类、跑步机等需要大运动量的器械以及宣泄音乐磁盘、面巾纸，冷暖空调等。常用配置设备有宣泄套件：包括宣泄人 1 个、宣泄球 1 个、宣泄棒 4 个、宣泄拳击套等。

## 六、心理放松室

### （一）主要功能

心理放松室是供学生放松情绪、调适心态平衡的场所，关注如何运用音乐疗法等相关技术使得师生可实现放松身心的效果，从而间接地降低学生的厌学、教师的职业倦怠感；提高师生的幸福感。

### （二）建设标准

环境设施宜采用温暖、优雅、简洁的布置格局，墙壁等以暗淡的暖色调为主，适当配以挂图。常用配置设备有音响器材、音乐放松椅、按摩椅、哈哈镜、用于游戏的玩具以及放松音乐磁盘、面巾纸、冷暖空调等。

## 七、心理阅览室

### （一）主要功能

心理阅览室是心理图书资料的专用阅览室，它为学生提供各类心理相关的书籍、杂志，能帮助学生深入了解自己，提升心理品质，同时也作为等候室提供给等候咨询的学生。

### （二）建设标准

面积大小可根据学校条件和在校学生数而定，一般至少应容纳 20 人以上。室内应以安静色调为主，常用配置设备有：书柜、阅览架、桌椅以及心理方面的图书、报刊和杂志、冷暖空调等。

## 八、心理测量室

### （一）主要功能

条件较好的学校可将心理测量室从心理办公接待室中独立出来。心理测量室用于个别心理测量以及记录和存放学生心理档案，可兼有心理档案室的功能。

## （二）建设标准

一般不要和咨询室合在一起，最好有一个安静、独立的房间，以保证心理测量过程不受干扰、结果准确。常用配置设备有：正规的心理档案管理系统软件、存放心理档案资料的橱柜，冷暖空调等。心理测验的使用要符合规范。

附件 2:

## 郑州市中小学心理咨询人员工作守则

一、咨询室人员要热爱心理咨询工作，严格遵守职业道德，积极关注每一位来访者。以对来访者高度负责的精神，热情、真诚、尊重、理解的态度和科学的方法对来访者予以认真细致的心理咨询和辅导，努力为来访者提供有效的帮助和优质的服务。

二、严格做好保密工作，未经来访者和监护人同意，不得向其他人透露来访者的各种隐私、咨询记录和相关资料。

三、不强迫学生接受任何心理测试，不提倡给学生随意做心理测验，未掌握心理测量知识和方法的咨询人员不得对学生进行心理测量。咨询人员在工作中需要使用心理测验时，必须遵守中国心理学会颁布的《心理测验工作者道德准则》，按心理测验的规范进行，不滥用心理测验，不得使用盗版、信度和效度差、不符合学生特点的量表，要科学、客观地使用测验结果。学生的心理测量结果和诊断属于保密范围之内。

四、在咨询过程中要密切关注来访者情绪,如遇特殊情况(涉及安全等),咨询人员有责任进行危机干预,采取有效措施,防止意外事件发生,并及时向校领导和有关部门或人员汇报,以帮助求助者。

五、与来访者保持客观的工作关系与适当的人际距离,否则,应立即终止咨询关系或转由其他咨询人员继续咨询工作。

六、对超越自己能力范围的来访者要及时转介。

七、为在校生提供咨询服务必须免费,不能接收来访学生及家属的任何礼物。

八、咨询工作原则上只在心理咨询室进行而不在其他场所进行。

九、关注自身的身心状态,合理疏泄负面情绪,状态不佳时应暂停辅导活动。

十、努力钻研业务,不断提高咨询技能。



附件 3:

## 郑州市中小学心理咨询室评估细则（试行）

A 级指标	B 级指标	C 级指标	D 级指标		分值	评估方法	得分
A1 硬件 标准 (200分)	B1 首备 功能室 (82分)	C1 办公接待室  (25分)	通用设备	D1 办公桌椅 1 组	1	实地察看	
				D2 电脑 1 台	2		
				D3 打印机 1 台	1		
				D4 固定电话 1 部	1		
				D5 档案文件柜 2 个	1		
				D6 冷暖空调 1 台	2		
				D7 接待沙发 1 组	2		
				D8 饮水机 1 个	1		
		专业设备	D9 心理档案管理系统 1 套	9			
			D10 心理学专业工具书 1 套	5			
				C2 个体咨询室	通用		D11 沙发 1 组



		(30分)	设备	D12 茶几 1 个	1		
				D13 无声钟表 1 个	1		
				D14 冷暖空调 1 台	2		
				D15 录音笔 1 个	1		
				D16 数码相机 1 个	2		
			专业设备	D17 沙盘游戏设备 1 套	10		
				D18 音乐放松椅 1 个	6		
				D19 心理挂图 2 幅	5		
A1 硬件标准 (200分)	B1 首备功能室 (82分)	C3 心理团体活动室 (27分)	通用设备	D20 够教学班用的活动椅子 (坐垫)	3	实地察看	
				D21 音响 1 套	1		
				D22 冷暖空调 1 台	2		
				D23 投影仪等教学设备 1 套	3		
				D24 图书架 2 个	2		

			专业设备	D25 心理视听资料（心理电影、心理音乐）1套	3		
				D26 心理阅读性图书及期刊1套	3		
				D27 团体活动道具包1套	5		
				D28 场地（兼用场地2分）	5		
	B2 选备 功能室 (100 分)	C4 沙盘游戏室 (20分)	通用设备	D29 沙发1组	1	实地察看	
			D30 冷暖空调1台	1			
			专业设备	D31 沙盘	5		
			D32 沙具架	3			
			D33 沙子	2			
			D34 沙具	8			
A1 硬件标准 (200分)	B2 选备 功能室 (100分)	C5 心理宣泄室 (20分)	通用设备	D35 冷暖空调1台	2	实地察看	
				D36 隔音设置	1		
			专业	D37 宣泄人1人	3		

	分)		设备	D38 宣泄球 1 个	3	实地察看					
				D39 宣泄棒 4 个	3						
				D40 宣泄拳击套 4 个	3						
				D41 跑步机 1 部	3						
				D42 宣泄音乐磁盘 1 套	2						
		C6 心理放松室 (20 分)	通用 设备	D43 冷暖空调 1 台	2						
				D44 音响器材 1 套	2						
				D45 用于游戏的玩具 1 套	2						
				D46 音乐磁盘 1 套	1						
			专业 设备	D47 哈哈镜 1 块	3						
				D48 按摩椅 1 个	3						
				D49 音乐放松椅 1 个	7						
			A1 硬件标准 (200)	B2 选备功能室	C7 心理阅览室 (20 分)		通用 设备	D50 冷暖空调 1 台	2	实地察看	
								D51 书柜 1 个	2		

分)	(100分)			D52 阅览架 1 个	2		
				D53 桌椅 20 套	6		
				D54 心理图书、报刊、杂志	8		
	C8 心理测量室 (20分)	通用设备		D55 冷暖空调 1 台	3	实地察看	
				D56 档案柜 1 个	4		
		专业设备		D57 心理测评软件 1 套	8		
				D58 心理档案资料	5		
	B3 选址 (8分)	C9 安静隔音			2	实地察看	
		C10 明亮舒适			2		
		C11 学生进出方便			2		
		C12 感觉安全的地方			2		
	B4 环境 装饰 (10分)	C13 整体环境要温馨、恬静、安全			2	实地察看	
		C14 光线柔和充分 (配有窗帘)			1		
		C15 墙壁的色调平和			1		

		C16 特色性装饰个体咨询区和办公接待区的合理分隔	3		
		C17 团体活动区需铺地	2		
		C18 装饰物的点缀与整体环境协调	1		
A2 管理标准 (100分)	B5 组织机构 (7分)	C19 由教学学校长主管	2	领导访谈	
		C20 选拔具有心理学基础的优秀专兼职教师组成心理健康教育教研组	3	查阅资料	
		C21 心理健康教育列入学校总体计划	2	查阅资料	
	B6 运行保障 (21分)	C22 至少有 1 名取得相应任职资格证且经过专业培训的专 (兼) 职心理健康教师	6	查阅资料	
		C23 有心理健康教育工作计划、方案和总结	4	查阅资料	
		C24 支持心理健康教师的专业可持续发展, 鼓励参加各种教研活动和专业培训, 有经费保障。	5	访谈	
		C25 心理健康教师的咨询时间计入工作量	6	访谈	
B7 开设	C 26 团体活动室利用充分, 每学期各年级间周 1 课时。	6	查阅资料		

	心理健康 教育活动 课 (12分)	C27 有系列心理团体活动课设计方案	6	领导访谈 查阅资料	
A2 管理 标准 (100分)	B8 心理 档案建设 (心理测 评软件可 以支持) (10分)	C28 心理健康普查的周期性 (每学期开展一次 3 分, 每学年开展一次 2 分, 每届新生开展一次 1 分)	3	查阅资料	
		C29 心理档案 (心理档案包括每位学生的人口学信息、各阶段的心理测评记录和心理咨 询记录, 根据完整性得 1-3 分)	3	查阅资料	
A2 管理标 准 (100 分)	B8 心理 档案建设 (心理测 评软件可	C30 心理档案的电子化管理水平 (运用电子管理系统管理心理档案得 3-4 分, 使用办公软件, 如 Word 或 Excel 等管理心理档案得 1-2 分, 没有电 子化管理不得分。)	4	查阅资料	

以支持) (10分)				
B9 心理 咨询室的 使用 (10分)	C31 开放时间设置合理, 开放时间充足 (每周开放时间最少为 5 个小时, 不足 5 小时得 0-1.5 分)	2	实地察看 访谈	
	C32 按时开放, 咨询员不迟到和早退	2		
	C33 做好各项咨询记录 (咨询记录包括: 预约登记表、临床资料收集表、初次接待记录表、每次咨询记录表、咨询终结记录表等。)	6		
B10 开展 心理健康 教育宣传 (10分)	C34 设有咨询信箱或网络咨询方式	1	查阅资料 访谈	
	C35 学校网页增设心理健康专题版块( 根据网页内容的功能性、丰富程度、更新频度、维护情况和访问量做综合评估)	1		
	C36 定期开办心理板报或校内期刊增设心理栏目	1		
	C37 开展心理健康文化周/月活动	1		

		C38 学生求助意识强	6		
A2 管理标准 (100分)	B11 普及心理健康常识 (10分)	C 39 面向学生定期开展心理健康教育普及讲座	4	查阅资料	
		C 40 面向班主任定期开展心理健康教育专题讲座或工作坊	2		
	B12 组织心理社团 (10分)	C 41 面向任课教师定期开展心理健康教育普及讲座或工作坊	2	查阅资料	
		C 42 面向家长开展定期的心理健康教育普及讲座或工作坊	2		
	B13 与教育教学融合情况 (10分)	C 43 组织学生心理社团或兴趣小组	4	查阅资料 访谈	
		C 44 开展校内心理剧等活动	4		
		C 45 选拔培养班级男、女生心理委员	2		
	B13 与教育教学融合情况 (10分)	C 46 学科教师心理健康意识浓厚	4	课堂观察 查阅资料	
		C 47 班主任管理体现心理技能	4		
		C 48 学校教育活动，如军训等活动融合心理辅导	2		



说明：

1、B1 为全市城区学校首备项目，C1、C2 为各县（市、区）农村学校首备项目（C1、C2 可合二为一，但功能要齐全）；B2 为选备项目，有条件的学校可根据学校情况选备。

2、B1+B3+B4 三项指标中，城区学校达到 60 分为合格，农村学校 C1+C2+B3+B4 达到 40 分为合格；A2 指标中，达到 60 分为合格。

3、有选备功能室的学校，在评估中根据设施情况加分。